



भाकृअनुप – केन्द्रीय मात्स्यिकी शिक्षा संस्थान
(समतुल्य विश्वविद्यालय)
पंचमार्ग, ऑफ यारी रोड, वरसोवा
अंधेरी (पश्चिम), मुंबई – 400061



एफ.सं.28(15)/2025/पेंशन/स्थापना.(e-404795)

दिनांक: 28 नवंबर 2025

कार्यालयआदेश

इस संस्थान के तकनीकी अधिकारी, श्री नरेंद्र किसन अग्लावे, सेवानिवृत्ति की आयु प्राप्त करने पर, 30 नवंबर 2025 की अपराह्न को आईसीएआर-सीआईएफई, मुंबई की सेवाओं से मुक्त हो जाएंगे।

यह निदेशक के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

विजयपाल बिजारणिया
28.11.2025
(विजयपाल बिजारणिया)
प्रशासनिक अधिकारी

वितरण:-

1. श्री नरेंद्र किसन अग्लावे, तकनीकी अधिकारी, सीआईएफई, मुंबई।
2. निदेशक कक्ष/संयुक्त निदेशक कक्ष, सीआईएफई, मुंबई।
3. सभी प्रभाग प्रमुख, सीआईएफई, मुंबई।
4. जेडी(प्रशासन)/नियंत्रक/जेडी(ओएल)/पीपीएस
5. एसएओ/एसएफ एवं एओ/विधि अधिकारी/एओ/एएओ, सीआईएफई, मुंबई।
6. डीडीओ, सीआईएफई, मुंबई। उनका अंतिम वेतन प्रमाणपत्र जारी किया जा सकता है और स्थापना एवं लेखा परीक्षा अनुभाग में जमा किया जा सकता है।
7. प्रभारी प्रलेखन/नोडल अधिकारी, पर्सनल/आईआरएस, सीआईएफई, मुंबई।
8. वेबसाइट में आवश्यक परिवर्तन हेतु प्रभारी आईसीटी सेल, सीआईएफई, मुंबई।
9. सचिव, आईजेएससी, सीआईएफई, मुंबई।
10. स्टाफ रिक्रिएशन क्लब, सीआईएफई, मुंबई
11. अध्यक्ष/सचिव, सीआईएफई एम्प्लॉयज क्रेडिट सोसाइटी लिमिटेड, सीआईएफई, मुंबई।
12. सेवा पुस्तिका/व्यक्तिगत फ़ाइल।
13. webmaster@cife.edu.in
14. staff.all@cife.edu.in
15. गार्ड फ़ाइल।



ICAR - CENTRAL INSTITUTE OF FISHERIES EDUCATION
(Deemed University),
Panch Marg, Off Yari Road, Versova,
Andheri (West), Mumbai-400061



F.No.28(15)/2025/Pension/Estt.(e-404795)

Date : 28th November 2025

Office Order

On attaining the age of superannuation, **Shri Narendra Kisan Aglave, Technical Officer** of this Institute will be relieved from the services of ICAR - CIFE, Mumbai in the **afternoon of 30th November 2025**.

This issues with the approval of the Director.

Vijaypal
28.11.2025

(Vijaypal Bijaraniya)
Administrative Officer

Distribution:-

1. Shri Narendra Kisan Aglave, Technical Officer, CIFE, Mumbai.
2. Director Cell / Joint Director Cell, CIFE, Mumbai.
3. All Head of Divisions, CIFE, Mumbai.
4. JD(Admn)/Comptroller/JD(OL)/PPS
5. SAOs /SF&AO/Law Officer/AOs /AAOs, CIFE, Mumbai.
6. DDO, CIFE, Mumbai. His Last Pay Certificate may be issued & submitted to Establishment & Audit Section.
7. Incharge Documentation/ Nodal Officer, PERMISNET / IRS, CIFE, Mumbai.
8. Incharge ICT cell, CIFE, Mumbai for necessary changes in the website.
9. Secretary, IJSC, CIFE, Mumbai.
10. Staff Recreation Club, CIFE, Mumbai
11. Chairman/ Secretary, CIFE Employees Credit Society Ltd, CIFE, Mumbai.
12. Service Book/ Personal File.
13. webmaster@cife.edu.in
14. staff.all@cife.edu.in
15. Guard file.