



भाकृअनुप – केन्द्रीय मात्स्यिकी शिक्षा संस्थान
(समतुल्य विश्वविद्यालय)
पंचमार्ग, ऑफ यारी रोड, वरसोवा
अंधेरी (पश्चिम), मुंबई – 400061



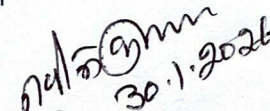
फा.सं. 5-43/2004/ स्थापना.

दिनांक : 30 जनवरी 2026

कार्यालय आदेश

इस संस्थान के पावरखेड़ा केंद्र के श्री सतेन्द्र प्रजापत, वरिष्ठ तकनीशियन को सेवानिवृत्ति की आयु प्राप्त करने पर दिनांक **31 जनवरी 2026** की अपराह्न में आईसीएआर-सीआईएफई, पावरखेड़ा केंद्र की सेवाओं से मुक्त कर दिया जाएगा।

यह कार्यालय आदेश निदेशक के अनुमोदन से जारी किया जाता है।


(नवीन कुमार)
वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी

वितरण :-

1. श्री सतेन्द्र प्रजापत, वरिष्ठ तकनीशियन, सीआईएफई, पावरखेड़ा केंद्र.
2. निदेशक & संयुक्त निदेशक कक्ष, सीआईएफई, मुंबई.
3. सभी प्रभाग प्रमुख/होआरसी, सीआईएफई, मुंबई।
4. नोडल अधिकारी/प्रभारी अधिकारी, सीआईएफई पावरखेड़ा केंद्र
5. संयुक्त निदेशक (प्रशा.)/ संयुक्त निदेशक (ओ एल)/ पीपीएस
6. एस एओ/एस एफ & ए ओ/ विधि अधिकारी /एएओ, सीआईएफई, मुंबई.
7. डीडीओ, सीआईएफई, पावरखेड़ा केंद्र, उनका अंतिम वेतन प्रमाणपत्र जारी किया जा सकता है और स्थापना एवं लेखा परीक्षा अनुभाग, सीआईएफई, मुंबई में जमा करे।
8. प्रभारी, प्रलेखन/नोडल अधिकारी, पर्मिसनेट/आईआरएस, सीआईएफई, मुंबई.
9. प्रभारी, आईसीटी सेल, सीआईएफई, मुंबई, वेबसाइट में आवश्यक परिवर्तन हेतु.
10. सचिव, आईजेएससी, सीआईएफई, मुंबई.
11. सेवा पुस्तिका/व्यक्तिगत फाइल.
12. webmaster@cife.edu.in
13. staff.all@cife.edu.in
14. गार्ड फाइल



ICAR - CENTRAL INSTITUTE OF FISHERIES EDUCATION
(Deemed University),
Panch Marg, Off Yari Road, Versova,
Andheri (West), Mumbai-400061



F. No.5-43/2004/ Admn.

Dated : 30th January 2026

Office Order

On attaining the age of superannuation, **Shri Satendra Prajapat, Senior Technician**, CIFE Pawarkheda Centre will be relieved from the services of ICAR - CIFE, Pawarkheda Centre in the **afternoon of 31st January 2026**.

This issues with the approval of the Director.

Navin Kumar
30.1.2026
(Navin Kumar)
Sr. Administrative Officer

Distribution:-

1. Shri Satendra Prajapat, Senior Technician, CIFE, Pawarkheda Centre.
2. Director & Joint Director Cell, CIFE, Mumbai.
3. All Head of Divisions/HoRC, CIFE, Mumbai.
4. Nodal Officer / Officer Incharge, CIFE Pawarkheda Centre
5. JD(Admn)/JD(OL)/PPS
6. SAOs /SF&AO/Law Officer/AAOs/AF&AO, CIFE, Mumbai.
7. DDO, CIFE, Powarkheda Centre. His Last Pay Certificate may be issued & submitted to Establishment & Audit Section of CIFE Mumbai.
8. Incharge Documentation/ Nodal Officer, PERMISNET / IRS, CIFE, Mumbai.
9. Incharge ICT cell, CIFE, Mumbai for necessary changes in the website.
10. Secretary, IJSC, CIFE, Mumbai.
11. Service Book/ Personal File.
12. webmaster@cife.edu.in
13. staff.all@cife.edu.in
14. Guard file.